

Antragsentscheidung / Kenntnisnahme des Fortbildungsbedarfes

Der Antrag wird wie beantragt genehmigt

Der Antrag wird mit folgenden Abweichungen genehmigt:

Der Antrag wird abgelehnt. Begründung:

Die Bedarfsanmeldung wird zur Kenntnis genommen. Die Erforderlichkeit wird überprüft.

Datum

Unterschrift Kanzler

Anmeldung

Die Anmeldung ist am _____ erfolgt. / NZ: _____

SVA ergänzt / NZ: _____

Das Formular wurde am _____ an den Antragsteller / an die Antragstellerin zurück
gesandt / N: _____

Erläuterungen:

Mit diesem Vordruck können Sie

1. sich zu einem konkreten Seminar **anmelden** oder,
2. wenn Sie kein bedarfsgerechtes Seminar in den Fortbildungsprogrammen finden, eine **Bedarfsmitteilung** abgeben.

In diesem Fall Nr. 2 ist der Vordruck **sinngemäß** auszufüllen. Es entfallen z. B. die Angaben zum konkreten Fortbildungsprogramm. Unter Termin ist in diesem Fall der Termin anzugeben, bis zu dem Sie die zu erwerbenden Kenntnisse benötigen.

Auch im Fall einer Bedarfsmitteilung ist es notwendig, dass der Vordruck vollständig unterschrieben wird.

Evtl. Anmerkungen:
