

Dienstleister im Gesundheitsmanagement

Projektleiter:in BGM bei einem Kundenunternehmen (externe Anstellung)



Aufgaben im Berufsalltag:

- Organisation und Koordination von Maßnahmen der betrieblichen Gesundheitsförderung, Referenten, Trainern etc.
- Durchführung von Angeboten wie z.B. aktiven oder mentalen Pausen
- Beratung/Coaching von Mitarbeitenden rund um das Thema Gesundheit
- Durchführung von Screenings wie Körperfettmessungen, Blutdruck- oder Bauchumfangmessungen, ergonomische Arbeitsplatzberatung
- Kommunikation der Angebote über verschiedene Kanäle
- Controlling der BGF-Maßnahmen
- Regelmäßiges Reporting der Maßnahmen/Angebote in unterschiedlichen Gremien
- Moderation des Arbeitskreis Gesundheit

Notwendige Fachkompetenzen, Fähigkeiten, Fertigkeiten:

- Organisatorische Fähigkeiten (Projektmanagement, Selbst- und Zeitmanagement)
- Kommunikative Kompetenzen
- Umgang mit Technik
- Umgang mit Sprache / Formulierungen
- Kreativität
- Flexibilität
- Wissen in Arbeitsmedizin / Arbeitssicherheit

Hilfreiche soziale Kompetenzen:

- Empathie
- Teamfähigkeit

An meiner Tätigkeit begeistert mich....:

- Abwechslungsreiches Tätigkeitsfeld
- Zusammenarbeit mit unterschiedlichen Stakeholdern
- Großes Potential zur Weiterentwicklung der eigenen Kompetenzen
- Eigenständiges Arbeiten
- Großes Vertrauen seitens der Arbeitgeber
- Durchführung von Maßnahmen bei großen Unternehmen
- Erweiterung des eigenen Netzwerks durch Arbeit in unterschiedlichen Teams / bei verschiedenen Unternehmen

Weiterbildungs- / Karrierechancen:

- Teilnahme an unterschiedlichen Fort- und Weiterbildungen möglich

Das gibt es noch zu sagen:

- Mutig sein, über den eigenen Schatten zu springen und die Komfortzone zu verlassen. Man lernt dadurch sehr viel und entwickelt sich persönlich weiter.