PH Schwäbisch Gmünd
University of Education

Sehr geehrte Doktorandin, sehr geehrter Doktorand,

gemäß § 38 Abs. 5 des Gesetzes über die Hochschulen in Baden-Württemberg (Landeshochschulgesetz - LHG) müssen Personen, die als Doktorandin oder Doktorand angenommen wurden, unter bestimmten Voraussetzungen immatrikuliert werden. Eingeschriebene Doktorandinnen oder Doktoranden haben die Rechte und Pflichten Studierender.

Sie können den Antrag auf Einschreibung und die entsprechenden Unterlagen entweder persönlich im Studierendensekretariat zu den Öffnungszeiten (Oberbettringer Str. 166, 3. OG, Raum F 316) abgeben oder schriftlich an die Pädagogische Hochschule senden:

Pädagogische Hochschule Schwäbisch Gmünd
Studierendensekretariat
Oberbettringer Str. 200
73525 Schwäbisch Gmünd

Unsere Kontaktinformationen finden Sie unter:
https://www.ph-gmuend.de/studium/studierendenservicecenter/studierendensekretariat

Zum Einschreibantrag gehören:

- ✓ Der vollständig ausgefüllte Antrag auf Einschreibung.
- ✓ Krankenversicherungsnachweis:
  gesetzlich Versicherte - Versicherungsbestätigung der Krankenkasse in Form einer elektronischen Meldung M10 über das Studentische Meldeverfahren (SMV);
  privat Versicherte - fordern Sie bitte bei einer beliebigen gesetzlichen Krankenkasse eine elektronische Bestätigung M10 über das Studentische Meldeverfahren (SMV) an, dass Sie NICHT gesetzlich versichert bzw. dass Sie von der gesetzlichen Versicherungspflicht befreit sind.
- ✓ Ein Passbild mit Namen auf der Rückseite. Das Passbild kleben Sie bitte auf das Formular „Passbild für den Studierendenausweis/Chipkarte“. Beachten Sie bitte das dort angegebene Format!
- ✓ Die Überweisung des Semesterbeitrages. Bitte überweisen Sie diesen innerhalb von zwei Wochen nach Abgabe des Einschreibantrages.

Vorlage für das Ausfüllen des Überweisungsträgers:

Begünstigter: Name, Vorname/Firma
Landesoberkasse Baden-Württemberg

IBAN des Begünstigten:
DE02600501017495530102

BIC (Swift-Code) des Kreditinstituts des Begünstigten:
SOLADEST600

Kreditinstitut des Begünstigten
Baden-Württembergische Bank

Betrag:
-- €

Verwendungszweck
8786310002211, Name, Vorname, Matrikelnummer

!!! Wichtig !!! Das Kassenzeichen 8786310002211 muss immer mit angegeben werden, sodass die Zahlung der PH Schwäbisch Gmünd zugeordnet werden kann.

Nach erfolgter Immatrikulation können Sie über unser Campus-Portal (https://campus.ph-gmuend.de) Ihre Studienbescheinigungen selbst erstellen. Das hierfür benötigte Passwort sowie ihr Studierendenausweis (Multifunktionskarte) werden Ihnen per Post ca. drei bis vier Wochen nach erfolgter Immatrikulation (Multifunktionskarte) zugesandt.

Ihr Studierendensekretariat